

Договор-оферта наставничества Трещёва Видислава Олеговича

г. Симферополь

Дата публикации текущей версии 10.03.2024 г.

ИП Трещёв Видислав Олегович ИНН 910207022548 (Исполнитель) предлагает любому физическому лицу заключить договор оказания образовательных услуг.

Термины

Оферта — оферта (предложение) Исполнителя заключить Договор, адресованная любому физическому лицу

Заказчик – лицо, заключившее Договор с Исполнителем

Договор — договор, заключенный между Исполнителем и Заказчиком. Договор считается заключенным с момента акцепта Оферты

Курс — комплекс образовательных услуг на тему «Наставничество по госзакупкам»

Тарифы — определенные наборы образовательных услуг, опубликованные в телеграм-канале Исполнителя для выбора Заказчиком

Модуль — комплекс обучающих материалов, сгруппированных по определенной теме, в рамках Наставничества

Вебинар — групповое дистанционное занятие с Исполнителем на платформе ZOOM или аналогичной

Задание — вид учебной работы, выполняемой Заказчиком самостоятельно в рамках оказания образовательных услуг

Материалы — созданные творческим трудом текстовые, графические, аудиовизуальные произведения, которые Исполнитель предоставляет Заказчику в процессе оказания образовательных услуг

Telegram-чат — Telegram-чат, созданный Исполнителем для оказания образовательных услуг

1. Предмет

1.1. Исполнитель оказывает Заказчику образовательные услуги по проведению «Наставничества по государственным закупкам» (Услуги), а Заказчик обязуется принять и оплатить стоимость Услуг в соответствии с Тарифом (вознаграждение).

1.2. Услуги включают в себя:

1.2.1. Проведение Вебинаров с информационными блоками;

1.2.2. Проведение Вебинаров с разборами заданий и текущей ситуации Заказчика;

1.2.3. Задания;

1.2.4. Проверку Заданий;

1.2.5. Иные образовательные Материалы.

1.3. Условия использования Заказчиком Материалов регулируются положениями разделов 8-9 Договора.

2. Акцепт Оферты

2.1. Лицо, желающее стать Заказчиком, согласует с Исполнителем способ оплаты Наставничества и производит оплату.

2.2. Оплачивая вознаграждение, лицо:

2.2.1. Гарантирует актуальность и принадлежность введенных им контактных данных;

2.2.2. Подтверждает ознакомление и безусловное принятие (акцепт) Оферты;

2.2.3. Дает согласие на обработку персональных данных в целях исполнения Договора.

2.3. С момента зачисления вознаграждения на счет Исполнителя, Договор считается заключенным.

3. Формат и условия оказания Услуг

3.1. Сроки оказания Услуг и их содержание указаны в телеграмм-канале Исполнителя.

3.2. Формат оказания Услуг: групповой или индивидуальный.

3.3. Исполнитель оказывает Услуги в соответствии с расписанием оказания Услуг, согласовываемым с Заказчиком.

3.4. Заказчик обязан:

3.4.1. Следить за сообщениями в Telegram-чате;

3.4.2. Следить за расписанием оказания Услуг (например, открытия Модулей, проведения Вебинаров, проверки Заданий);

3.4.3. Обеспечить себе доступ в Интернет и использования Telegram и иных приложений, необходимых для оказания Услуг;

3.4.4. Заполнять анкету обратной связи по каждому Модулю или давать обратную связь иным согласованным способом.;

3.4.5. Выполнять Задания, предложенные ему в рамках оказания Услуг.

4. Приемка

4.1. Услуги считаются оказанными Исполнителем с момента проведения Вебинара по конкретному Модулю согласно расписанию оказания Услуг.

4.2. Услуги считаются принятыми Заказчиком без замечаний, если он не сообщил о замечаниях к ним в течение 1 дня с момента проведения Вебинара.

4.3. Неисполнение обязанности по заполнению анкеты обратной связи Заказчиком не влияет на действие п.4.1

4.2. Последствия неисполнения данной обязанности лежат на Заказчике.

4.4. Стороны не подписывают акт об оказанных услугах для подтверждения факта их надлежащего оказания.

5. Вознаграждение Исполнителя

5.1. Размер вознаграждения Исполнителя на дату заключения Договора составляет 100 000 (сто тысяч) рублей 00 копеек.

5.2. Вознаграждение не облагается НДС на основании применения Исполнителем налога на профессиональный доход.

5.3. Вознаграждение не включает комиссию, взимаемую банками или платежными системами за проведение платежа.

5.4. Заказчик дополнительно оплачивает комиссионные расходы (при наличии таковых).

5.5. Размер вознаграждения может быть увеличен Исполнителем в любое время в одностороннем порядке. Новый размер вознаграждения вступает в силу с момента опубликования и не распространяется на оплаченные к моменту опубликования таких изменений услуги.

6. Порядок оплаты

6.1. Заказчик вправе оплатить Исполнителю вознаграждение:

6.1.1. В полном объёме.

6.1.2. В порядке 50% предоплаты и 50% постоплаты через 20 дней с момента начала оказания услуг в безналичной форме в рублях.

6.2. Заказчик оплачивает вознаграждение любым согласованным с Исполнителем способом оплаты.

6.3. Обязанность по оплате считается выполненной с момента зачисления вознаграждения на расчетный счет Исполнителя.

6.4. Заказчик вправе оплатить вознаграждение в рассрочку/кредит на выбор от банка или сервиса, предложенного на Заказчиком. Срок и условия рассрочки/кредита указаны на сайте каждого банка / сервиса.

6.5. Заказчик несёт ответственность за корректность данных, указанных при оплате вознаграждения.

6.6. Иные условия оплаты вознаграждения могут быть согласованы сторонами в дополнительном соглашении.

7. Возврат денежных средств. Общие условия возврата

7.1. Исполнитель возвращает денежные средства по заявлению Заказчика об отказе от исполнения Договора и возврате уплаченного вознаграждения (далее – заявление).

7.2. Заказчик может направить заявление в любое время в течение срока действия Договора.

7.3. Заказчик должен направить заявление на электронную почту Исполнителя, указанную в реквизитах

7.4. В заявлении должны быть указаны:

7.4.1. причины расторжения Договора;

7.4.2. банковские реквизиты Заказчика для получения возврата денежных средств.

7.5. Размер денежных средств, подлежащих возврату, рассчитывается следующим образом:

7.5.1. до начала Наставничества – в полном объёме;

7.5.2. после начала Наставничества, но до открытия 3-го блока программы – 50% от стоимости Наставничества;

7.5.3. после открытия 3-го блока программы Наставничества денежные средства не возвращаются.

7.6. При возврате денежных средств Исполнитель удерживает банковские комиссии и иные расходы, связанные с перечислением денежных средств Заказчику.

7.7. В случае удовлетворения требования о возврате денежных средств Исполнитель осуществляет возврат и уведомляет о нем Заказчика в течение 10 рабочих дней с момента получения заявления.

8. Условия использования Материалов

8.1. Исполнитель предоставляет Заказчику право использования Материалов на условиях простой (неисключительной) безвозмездной лицензии в соответствии с Договором.

8.2. Территория предоставления права использования Материалов: весь мир.

8.3. Заказчик вправе использовать Материалы с целью исполнения обязательств по Договору.

8.4. Исполнитель размещает Материалы в Telegram-чате.

8.4.1. Исполнитель предоставляет Заказчику доступ к Telegram-чату посредством направления ссылки на электронную почту или иным согласованным способом.

8.4.2. Исполнитель не отвечает за непредставление или просрочку в предоставлении доступа к Telegram-чату в случае введения Заказчиком недостоверных контактных данных.

9. Интеллектуальные права

9.1. Исключительные права на Материалы принадлежат Исполнителю.

9.2. Заказчику запрещено в отношении Telegram-чата:

9.2.1. Предоставлять доступ к Telegram-чату третьим лицам;

9.2.2. Нарушать нормальное функционирование Telegram-чата, в том числе спамить, направлять вредоносные ссылки, подавать необоснованные жалобы в Telegram;

9.2.3. Копировать визуальное оформление Telegram-чата;

9.2.4. Нарушать правила коммуникации с другими Заказчиками через Telegram-чат в отношении Материалов:

9.2.5. Использовать Материалы способами, не предусмотренными Договором;

9.2.6. Копировать Материалы, вести их запись полностью или частично любыми способами, если это прямо не разрешено Исполнителем;

9.2.7. Создавать на основе Материалов составные и/или производные произведения без письменного согласия Исполнителя;

9.2.8. Предоставлять копии Материалов третьим лицам;

9.2.9. Фальсифицировать или удалять любую информацию о правообладателях Материалов;

9.2.10. При цитировании Материала Заказчик обязуется указывать ссылку на аккаунт в социальных сетях Исполнителя.

10. Гарантии исполнителя

10.1. Выдать весь материал Наставничества в полном объёме в соответствии с заявленной программой.

10.2. Обеспечить ответы на вопросы по теме Наставничества на вебинарах и в чате Наставничества.

10.3. Обеспечить подключение к удалённому рабочему столу Заказчика в момент подачи первой заявки, проведения аукциона, заключения контракта (1 раз на каждом этапе в период проведения Наставничества).

10.4. Открыть горячую линию по техническим вопросам, связанным с процедурой проведения закупки с 5-й по 8-ю неделю Наставничества.

11. Ответственность

11.1. Исполнитель не отвечает за невозможность исполнения обязательств по причинам, не зависящим от Исполнителя. В данном случае услуги считаются оказанными надлежащим образом в полном объеме.

11.2. Если Исполнитель выявил совершение Заказчиком запрещенных действий он сообщает об этом Заказчику. В таком случае Заказчик обязан в течение 5 рабочих дней с момента получения письменного требования Исполнителя оплатить штраф в размере 100 000 рублей за каждый случай нарушения.

11.3. Ни одна из Сторон Договора не несет ответственности перед другой Стороной за невыполнение обязательств, обусловленное обстоятельствами непреодолимой силы. Сторона, которая не исполняет свои обязательства вследствие действия

обстоятельств непреодолимой силы, должна немедленно известить другую Сторону о препятствии и его влиянии на исполнение обязательств по Договору.

11.4. Никакая информация, материалы, предоставляемые Исполнителем в рамках оказания Услуг, не могут рассматриваться как гарантии.

11.5. Принятие решений на основе всей предоставленной Исполнителем информации находится в исключительной компетенции Заказчика.

11.6. Заказчик принимает на себя полную ответственность и риски, связанные с использованием информации и материалов, предоставленных Исполнителем в рамках оказания Услуг.

12. Срок действия и расторжение договора

12.1. Договор вступает в силу с даты Акцепта и действует до полного исполнения обязательств Сторонами.

12.2. Договор может быть расторгнут досрочно по взаимному соглашению Исполнителя и Заказчика.

12.3. Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по Договору в одностороннем порядке, если Заказчик:

12.3.1. Совершил запрещенное действие в отношении Telegram-чата или Материала;

12.3.2. Нарушил данную Исполнителю гарантию;

12.3.3. Предоставил Исполнителю персональные данные третьих лиц под видом собственных;

12.3.4. Нарушил права и свободы других Заказчиков;

12.3.5. Нарушил иные условия Договора. В таком случае денежные средства, внесенные Заказчиком в качестве оплаты вознаграждения Исполнителя, признаются штрафом за соответствующее нарушение Договора и не возвращаются.

13. Разрешение споров

13.1. В случае возникновения спора, стороны разрешают его в претензионном порядке.

13.2. Срок ответа на претензию — 10 рабочих дней с момента ее получения.

13.3. Претензия может быть направлена по электронной почте. Если претензия направлена в нерабочее время, она считается полученной на следующий рабочий день.

14. Заключительные положения

14.1. Стороны направляют друг другу документы, уведомления, запросы и ответы на них по следующим средствам коммуникации:

14.1.1. Для Исполнителя – на электронную почту V@ostrov44.ru

14.1.2. Для Заказчика – на электронную почту, указанную при оплате вознаграждения, сообщением в телеграм.

14.2. Заказчик обязан поддерживать актуальность контактной информации.

14.3. Переписка Сторон по электронной почте, с помощью Telegram-чата имеет юридическую силу, в том числе в случае судебного разбирательства. Такой способ обмена документами и информацией является надлежащим.

15. Реквизиты Исполнителя

ИП Трещёв Видислав Олегович

ИНН: 910207022548

ОГРНИП: 324911200000574

e-mail: V@ostrov44.ru